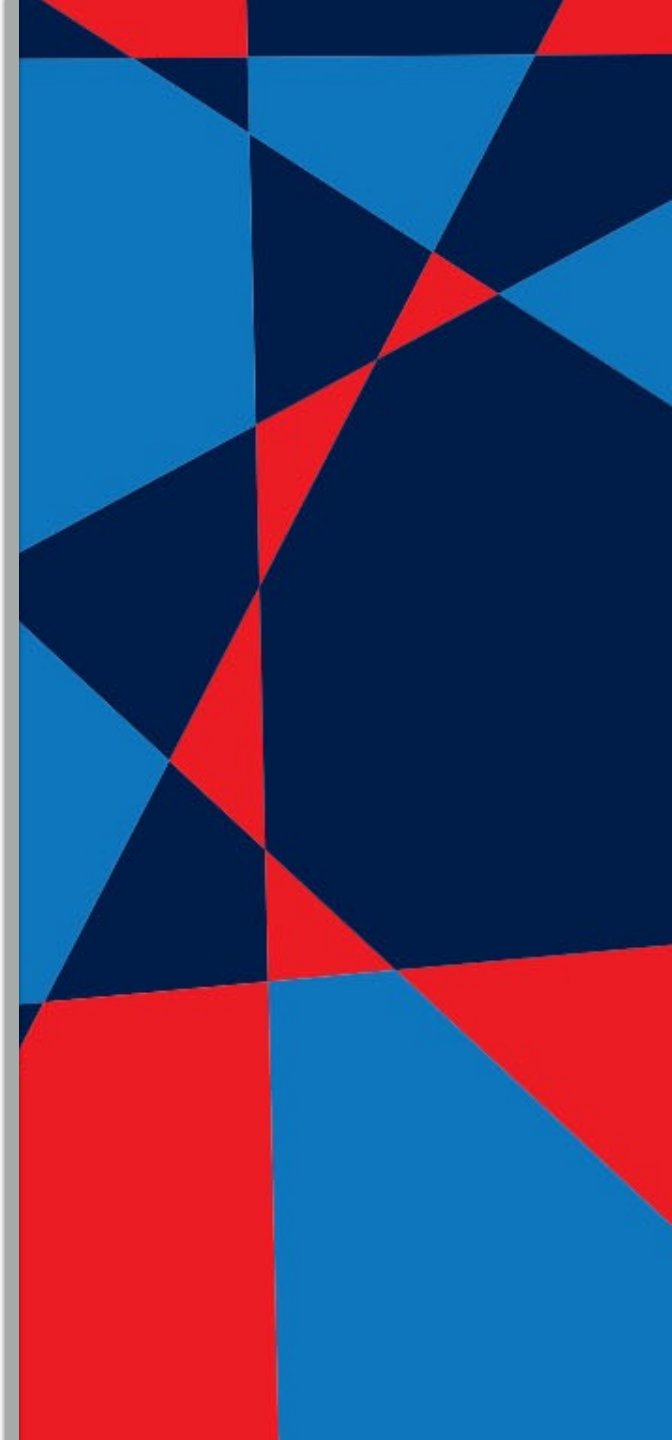


# Компенсация части затрат российским организациям на регистрацию объектов интеллектуальной собственности

2021 г.



## Компенсация части затрат, связанных с регистрацией на внешних рынках объектов интеллектуальной собственности

Программа поддержки направлена на снижение затрат российских экспортеров на регистрацию объектов интеллектуальной собственности на внешних рынках. Программа регулируется Постановлением Правительства РФ от 15.12.2016 г. № 1368 «О государственной поддержке российских производителей в целях компенсации части затрат, связанных с регистрацией на внешних рынках объектов интеллектуальной собственности». Правительство Российской Федерации наделило Российский экспортный центр (РЭЦ) полномочиями агента по вопросам реализации указанной программы.



Заявка, оформленная и поданная в соответствии с Договором о патентной кооперации, подписанным в г. Вашингтоне 19 июня 1970 г., Инструкцией к Договору о патентной кооперации, принятой 19 июня 1970 г., и Административной инструкцией к Договору о патентной кооперации от 16 сентября 2012 г.



Международная регистрация товарного знака - заявка, оформленная и поданная в соответствии с Мадридским соглашением о международной регистрации знаков, принятым в г. Мадриде 14 апреля 1891 г., Протоколом к Мадридскому соглашению о международной регистрации знаков, заключенным в г. Мадриде 27 июня 1989 г.



Международная регистрация промышленного образца" - заявка, оформленная и поданная в соответствии с Женевским актом Гаагского соглашения о международной регистрации промышленных образцов, заключенным в г. Женеве 2 июля 1999 г.



Национальная и (или) региональная заявка" - заявка на регистрацию объектов интеллектуальной собственности, оформленная и поданная в соответствии с нормативными правовыми актами национального патентного ведомства или межправительственной организации



## СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА В 2021 ГОДУ

№	Дата размещения объявления о проведении отбора	Дата и время начала подачи (приема) заявок на участие в отборе	Дата и время окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе	Период за который можно компенсировать затраты
1	05.03.2021	Дата: 11.03.2021 Время 9 часов 00 минут	Дата: 10.04.2021 Время 18 часов 00 минут	01.10.2020 – 30.09.2021
2	07.06.2021	Дата: 10.06.2021 Время 9 часов 00 минут	Дата: 10.07.2021 Время 18 часов 00 минут	
3	07.09.2021	Дата: 10.09.2021 Время 9 часов 00 минут	Дата: 10.10.2021 Время 18 часов 00 минут	
1	08.12.2021	Дата: 11.12.2021 Время 9 часов 00 минут	Дата: 10.01.2022 Время 18 часов 00 минут	01.10.2021 – 30.09.2022

## ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

### ПОЛУЧАТЕЛИ СУБСИДИИ

- юридические лица, зарегистрированные на территории РФ и производящие товары, услуги, работы и технологии, в состав которых входят объекты интеллектуальной собственности; являющиеся правообладателями ОИС, (со-)заявителями в соответствующие ведомства по этим ОИС, непосредственно понесшие затраты
- организация, претендующая на получение субсидии, не должна получать субсидии из бюджетов бюджетной системы РФ на возмещение одних и тех же затрат, связанных с регистрацией на внешних рынках одних и тех же объектов интеллектуальной собственности;
- доля участия иностранных юридических лиц (офшорные зоны – список Минфина РФ) в уставном (складочном) капитале организации не должна превышать 50%.

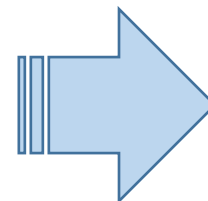
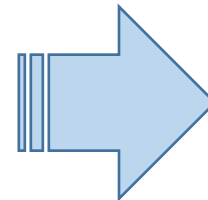
### КОМПЕНСИРУЕМЫЕ ЗАТРАТЫ

- на подготовку, подачу и делопроизводство по международным заявкам (РСТ);
- оплату пошлин, связанных с подачей и рассмотрением международных заявок (РСТ);
- подготовку, подачу и делопроизводство по национальным и (или) региональным заявкам в зарубежных странах (включая товарные знаки);
- оплату пошлин, предусмотренных нормативными правовыми актами зарубежных национальных либо региональных патентных ведомств, связанных с рассмотрением заявок, с выдачей свидетельств на товарные знаки и патентов и с поддержанием заявок в силе в течение первых трех лет (включая товарные знаки);
- подготовку, подачу и делопроизводство по заявкам на международную регистрацию товарного знака (МБ ВОИС);
- оплату пошлин, подлежащих уплате для получения международной регистрации товарного знака (МБ ВОИС).
- подготовку, подачу и делопроизводство по заявкам на международную регистрацию промышленного образца в соответствии с Женевским актом Гаагского соглашения
- оплату пошлин, подлежащих уплате для получения международной регистрации промышленного образца в соответствии с Женевским актом Гаагского соглашения

## РАЗМЕР КОМПЕНСАЦИЙ И ПРЕДЕЛЬНЫЕ ЗНАЧЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ ОРГАНИЗАЦИИ НА ОПЛАТУ УСЛУГ ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ

ТИП ЗАЯВКИ	ОПЛАТА ПОШЛИН	ОПЛАТА УСЛУГ ПО ПОДГОТОВКЕ, ПОДАЧЕ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ
Международная Заявка РСТ	<b>100 %</b>	<b>70 %</b>
Заявка в зарубежное национальное/региональное патентное ведомство (изобретение, полезная модель, промышленный образец)		
Заявка на международную регистрацию товарного знака в соответствии с Мадридским соглашением/протоколом		
Заявка на международную регистрацию Промышленного Образца В Соответствии с Женевским Актом Гаагского Соглашения		

*Но не более предельных значений за делопроизводство*



ТИП ЗАЯВКИ	ПРЕДЕЛЬНЫЕ ЗНАЧЕНИЯ СУБСИДИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПО ОДНОЙ ЗАЯВКЕ
Международная заявка (РСТ)	50 тыс. рублей
Заявка в национальное патентное ведомство или межправительственную организацию:	
Соединенные Штаты Америки	325 тыс. рублей
Европейское патентное ведомство (ЕПВ)	525 тыс. рублей
Япония	260 тыс. рублей
Китайская Народная Республика	200 тыс. рублей
Республика Корея	200 тыс. рублей
другие страны	160 тыс. рублей
Заявка на международную регистрацию товарного знака в соответствии с Мадридским соглашением /Заявка на регистрацию промышленного образца в соответствии с Женевским актом Гаагского соглашения	50 тыс. рублей

## ОСНОВНЫЕ ШАГИ



Подготовить основные документы



Подготовить копии заявок, по которым хотите компенсировать затраты



Подготовить документы, подтверждающие регистрацию ОИС в РФ, или копии уведомлений о поступлении и регистрации заявки в Роспатенте



Подготовить документы, подтверждающие затраты, понесенные в I-III кварталах текущего года и IV квартале предшествующего года



Подготовить 2 расчета (по форме ПП, по форме РЭЦ)



*не позднее 10-го  
октября 2021 года*



**Направить заявку и комплект документов в АО «Российский Экспортный Центр»**



## КОПИИ ЗАЯВОК



### Копия международной заявки (PCT)



Копия уведомления о поступлении первой (приоритетной) заявки в Роспатент или копия уведомления о ее поступлении и регистрации.

Если международная заявка является первой заявкой, поданной в Роспатент, необходимо предоставить соответствующую справку, подписанную руководителем организации («Справка о первой заявке»)



### Копия национальной и (или) региональной заявки



Копия уведомления о поступлении в Роспатент заявки на ОИС, или документы, подтверждающие государственную регистрацию ОИС (за исключением заявок на регистрацию товарного знака) или копия уведомления о номере международной заявки и дате ее подачи



### Копия заявки на международную регистрацию товарного знака



Документы подтверждающие регистрацию в РФ, или копия уведомления о поступлении заявки в Роспатент, или копия уведомления о поступлении и регистрации заявки на товарный знак



### Копия заявки на международную регистрацию промышленного образца



Копия уведомления о поступлении в Роспатент заявки на промышленный образец или документы, подтверждающие регистрацию в РФ.  
Если международная заявка является первой заявкой, поданной в Роспатент, необходимо предоставить соответствующую справку, подписанную руководителем организации («Справка о первой заявке»)

Все копии документов должны быть заверены Руководителем организации  
(уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица)

## ДОКУМЕНТЫ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ЗАТРАТЫ

Коллеги, чтобы упростить проверку ваших заявок, просим собирать комплект документов подтверждающих затраты по следующей структуре:



**Заявка и  
нотариально  
заверенный  
перевод  
заявки на  
русский язык**

+



**Уведомление о  
поступлении  
заявки или  
регистрации в  
Роспатенте**



**Копия договора об оказании услуг**  
(нотариально заверенный перевод на русский язык)



**Акт** (обязательно при работе с Российским патентным поверенным, нотариально заверенный перевод на русский язык)



**Счет** (если счет выписан на общую сумму, необходимо приложить письмо от организации, с которой был заключен договор на подготовку и подачу международной, национальной/региональной заявки, где бы указывались отдельно стоимость оказанных услуг и сумма оплаченных пошлин; не принимаются затраты, из которых невозможно вычлнить банковскую комиссию или НДС, нотариально заверенный перевод на русский язык)



**Платежное поручение** (если было подано несколько международных, национальной/региональной заявок, оплаченных по одному платежному поручению, следует приложить копию этого платежного поручения для каждой заявки, нотариально заверенный перевод на русский язык)



## РАСЧЕТ СУБСИДИИ (приложение №2)

Обращаем внимание, что расчет по форме РЭЦ имеет более полную структуру, нежели расчет по Приложению №2 ПП РФ 1368



Рекомендации  
по заполнению:

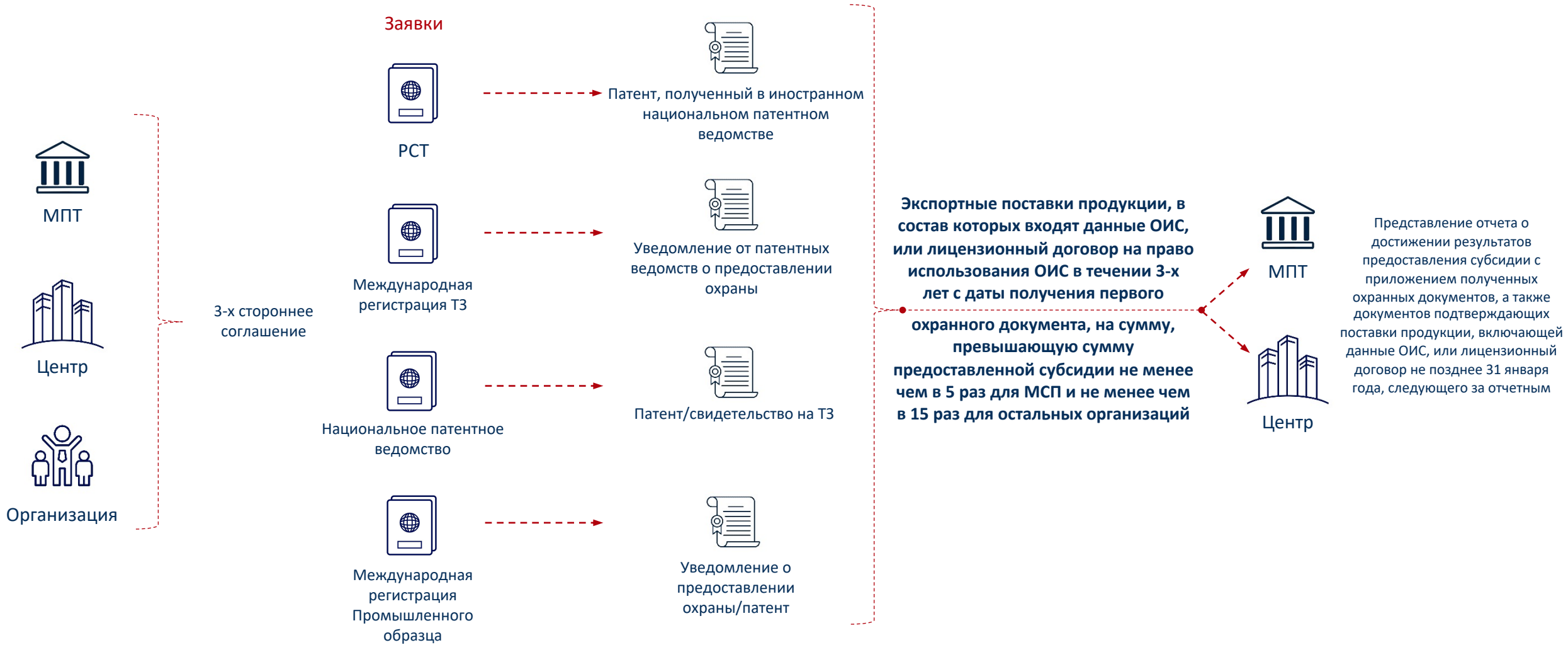
1. Затраты, осуществленные в иностранной валюте, определяются в российских рублях по курсу рубля по отношению к соответствующей иностранной валюте, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления фактических затрат организацией (т.е. на дату осуществления платежа: например, если дата платежного поручения 15 января 2021 года, а отметка банка об исполнении датирована 16 января 2021 года, то курс считается на 16 января).
2. При расчетах курс рубля не округляется, используется значение с 4-мя цифрами после запятой (например, 59,3983, а не 59,40).
3. **НО!** Итоговая сумма субсидии имеет 2 знака после запятой.
4. Если при расчете с организацией, оказывающей услуги по подготовке и подаче международной или зарубежной заявки, использовался курс рубля, отличный от установленного ЦБ РФ, то для расчета суммы компенсационной выплаты все равно используется курс ЦБ РФ.
5. **При расчете компенсационной выплаты не учитывается комиссия банка и сумма НДС.**



Перечень затрат,  
не подлежащих  
компенсированию  
за счет субсидии:

1. Затраты понесенные до IV квартала предыдущего финансового года
2. Банковские комиссии/сборы
3. НДС / VAT
4. Курьерские услуги
5. Почтовые отправления
6. Поддержание заявки/патента в силе свыше 3-х лет
7. Затраты на делопроизводство, превышающие лимиты, установленные приложением №1 Правил
8. Затраты, связанные с регистрацией уступки исключительных прав на ОИС
9. «Другие расходы» без расшифровки наименования этих расходов
10. Затраты, в платежных документах которых невозможно определить назначение платежа
11. Затраты по заявкам, в которых невозможно определить заявителя, или заявителем является иное лицо
12. Затраты на регистрацию ОИС на территории Российской Федерации
13. Затраты на регистрацию лицензионного договора на право использования ОИС

## ПОКАЗАТЕЛЬ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ



Сумма экспортных поставок продукции для достижения результатов предоставления субсидии может быть достигнута реализацией продукции, включающей в себя как минимум один ОИС, регистрация которого компенсирована за счет средств субсидии

## КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

---



Максим Манахов  
Эксперт по администрированию субсидий  
Группа компаний Российского экспортного центра  
Телефон: +7 (495) 937-47-47 (доб.6219)  
Электронная почта: [manakhov@exportcenter.ru](mailto:manakhov@exportcenter.ru)  
[www.exportcenter.ru](http://www.exportcenter.ru)

---